

**TELETRANSMISSION DES ACTES DES COLLECTIVITES  
DU DEPARTEMENT DE L'HERAULT**

**NOMENCLATURE**



Vos référents @CTES à la plateforme

Isabelle CHAUVIN 04 67 61 62 53  
[isabelle.chauvin@herault.gouv.fr](mailto:isabelle.chauvin@herault.gouv.fr)

Daniel DAUGA 04 67 61 62 58  
Lydie PERRIER 04 67 61 62 42  
Virginie GENNAI 04 67 61 62 59

[pref-drcl-greffe@herault.gouv.fr](mailto:pref-drcl-greffe@herault.gouv.fr)

Autres adresses utiles :

contrôle de légalité en préfecture : [pref-collectivites-locales@herault.gouv.fr](mailto:pref-collectivites-locales@herault.gouv.fr)

contrôle de légalité des autorisations droit des sols en DDTM : [ddtm-legalite-ads@herault.gouv.fr](mailto:ddtm-legalite-ads@herault.gouv.fr)

contrôle de légalité des actes liés à la planification de l'urbanisme :

- arrondissements de Lodève et Montpellier : [ddtm-stu@herault.gouv.fr](mailto:ddtm-stu@herault.gouv.fr)

- arrondissement de Béziers : [ddtm-sat-ouest-ap-plui@herault.gouv.fr](mailto:ddtm-sat-ouest-ap-plui@herault.gouv.fr)

**document en ligne sur le site des services de l'État**  
<https://www.herault.gouv.fr/>

## **1. COMMANDE PUBLIQUE**

*NB : L'ensemble des pièces constitutives d'un marché DE TRAVAUX inférieur à 215 000 € H.T. et de fournitures et services ne sont pas transmissibles (art. D. 2131-5-1 du CGCT). Cependant, les délibérations ou les décisions sont à télétransmettre dans un délai de 15 jours à compter de leur signature (Art. L 2131-1 du CGCT)*

### **1.1 Marchés publics** (marchés sur appel d'offres, accords cadre, avenants, marchés procédure adaptée...)

#### **1.1.1 Délibérations, décisions et arrêtés relatifs aux marchés publics, aux accords-cadres et à leurs avenants**

*Délibération et accord cadre approuvant le projet de marché ou modification, etc...*

#### **1.1.2 Pièces constitutives et de procédure des marchés, accords-cadres et avenants** (art R2131-5 et R2131-6 du CGCT)

*Acte d'engagement ou de modification de marché, publicité, règlement de la consultation, PV et rapports de la CAO, renseignements, attestations et déclarations diverses relatives au marché (CCAP, CCTP commun, lettres aux candidats évincés, rapport de présentation, documents relatifs aux prix, mémoires techniques, documents de candidature, notification du marché), etc...*

### **1.2 Délégation de services public** (de travaux, de services ou sectoriels)

#### **1.2.1 Délibérations, décisions et arrêtés relatifs aux procédures de délégations de service public**

*Délibération autorisant le lancement de la procédure avec le rapport sur le choix du mode de gestion, avis du comité technique, avis de la commission consultative des services locaux, etc...*

#### **1.2.2 Contrats, avenants et pièces de procédure**

*Contrat de concession, cahier des charges, avis de concession et preuve de publication, règlement de la consultation, délibération portant sur l'élection des membres de la CDSP, registre dépôt des candidatures, rapport d'analyse des candidatures, rapport d'analyse des offres, registre dépôt des offres, PV examen des offres, délibération autorisant signature contrat et choix délégataire, attestation déclaration du délégataire, autres pièces, etc...*

#### **1.2.3 Autres actes tels que le rapport annuel ou compte-rendu du délégataire**

*Rapport d'activité, contrat de concession, RQPS, etc...*

### **1.3 Conventions de mandat** (hors contrats de mandat conclus à titre gratuit)

#### **1.3.1 Délibérations, autorisant la signature des mandats et de leurs avenants**

*Délibération et accord cadre approuvant le projet de convention de mandat ou modification, notification de la convention, etc...*

#### **1.3.2 Contrats et avenants signés**

*Contrat, avenant et pièces de procédures*

#### **1.3.3 Autres actes tels que compte-rendu du mandataire**

*Rapport d'activité*

### **1.4 Autres types de contrats**

#### **1.4.1 Délibérations, décisions, arrêtés relatifs aux contrats de partenariat, baux emphytéotiques administratifs, « de quasi régie », de V.E.F.A. ...**

*Contrats de performance, contrats de partenariat, baux emphytéotiques administratifs, achats de véhicules à moteurs, contrats de VEFA et programmes expérimentaux, services communs partage compétences communes EPCI, etc...*

#### **1.4.2 Pièces constitutives des autres types de contrats**

*Contrat, avenant et pièces de procédures*

### **1.5 Transactions (protocoles d'accord transactionnel)**

#### **1.5.1 Délibération autorisant la signature**

#### **1.5.2 Protocoles signés**

### **1.6 Actes relatifs à la maîtrise d'œuvre**

#### **1.6.1 Délibérations, décisions et arrêtés relatifs aux marchés de maîtrise d'œuvre**

#### **1.6.2 Pièces constitutives et de procédure des marchés de maîtrise d'œuvre et avenants** (art R2131-5 et R2131-6 du CGCT)

### **1.7 Actes spéciaux et divers**

#### **1.7.5 Groupement de commandes**

*Conventions de groupement de commandes.*

#### **1.7.6 Actes divers de commande publique**

*divers contrats ou opérations culturelles, composition commission appel d'offres, commissions consultatives SPL, renouvellement bail avec prestataire de service, etc.....*

## **2. URBANISME**

### **2.1 Documents d'urbanisme**

*Pour le dépôt des documents de planification en particulier, se reporter aux instructions des services de la DDTM*

#### **2.1.1 Schéma de Cohérence Territorial (SCOT)**

*Délibérations de prescriptions, arrêté élaboration du SCOT, ...*

#### **2.1.2 Plan Local d'Urbanisme (PLU)**

*Délibérations, arrêtés relatifs à l'élaboration du PLU, prescription enquête publique, rapport commissaire enquêteur, approbation, modification, révision d'un PLU...*

#### **2.1.3 Cartes communales**

*Elaboration ou révision d'une carte communale*

#### **2.1.4 Autres**

*Zones d'aménagement concerté ZAC, projet urbain partenarial (PUP)*

### **2.2 Actes relatifs au droit d'occupation et d'utilisation des sols (ADS)**

*consignes de saisie : le numéro de l'acte correspond au numéro saisi sur le CERFA de la demande enregistrée en mairie*

#### **2.2.5 Certificats d'urbanisme**

#### **2.2.6 Déclarations préalables**

#### **2.2.7 Permis de construire**

##### **2.2.11 Permis de démolir**

##### **2.2.12 Permis d'aménager**

##### **2.2.13 Transferts de permis de construire et transferts de permis d'aménager, délivrés en cours de validité**

### **2.3 Droit de préemption urbain**

*Cette rubrique regroupe les délibérations ou arrêtés concernant l'institution du droit de préemption urbain ou la décision de préempter (pour mémo, les demandes de préemption des particuliers ne sont pas des actes transmissibles)*

## **3. DOMAINE ET PATRIMOINE**

### **3.1 Acquisitions**

*Acquisitions de biens immobiliers (parcelles, immeubles) ou de biens mobiliers (véhicule et gros équipements), acquisitions de biens vacants sans maître, abandon manifeste...*

### **3.2 Aliénations**

*Cette rubrique regroupe les délibérations concernant les cessions de biens immobiliers ou mobiliers et les aliénations de droits de passage*

### **3.3 Locations**

*Autorisation de signature d'un bail, contrat de bail, convention de location de locaux communaux, bail commercial*

### **3.4 Limites territoriales**

*Toute modification affectant le territoire communal doit être opérée selon la procédure établie par les articles L. 2112-2 à L. 2112-13 du CGCT.*

### **3.5 Autres actes de gestion du domaine public**

#### **3.5.1 Classement et déclassement de la voirie**

#### **3.5.3 Autorisation occupation domaine public**

#### **3.5.4 Autres actes**

### **3.6 Actes de gestion du domaine privé**

*Conventions de mise à disposition de locaux communaux, convention de servitude, propriétés communales réserves foncières, terres agricoles, chemins ruraux*

## 4. FONCTION PUBLIQUE

Certaines catégories d'actes ne sont pas soumises à transmission (voir annexe de la circulaire NOR:IOCB1030371C du 29/11/10)

### 4.1 Personnels titulaires et stagiaires de la fonction publique territoriale (FPT)

#### 4.1.8 Délibérations relatives aux personnels titulaires ou stagiaires

Créations, transformations, suppressions de poste, mise à disposition, tableau des effectifs, aménagement du temps de travail, ...

#### 4.1.9 Actes individuels de nomination

Actes individuels : recrutement direct ou nomination suite à concours, par voie de mutation, par voie de détachement, de mise à disposition, intégration dans un cadre d'emploi, nomination suite à promotion interne, avancement de grade (# échelon), mise à la retraite anticipée, ou pour faute, révocation.

#### 4.1.10 Actes relatifs aux services mutualisés

Mise en commun d'agents, conventions de mutualisation ...

### 4.2 Personnels contractuels

#### 4.2.3 Délibérations et arrêtés

Création d'emploi pour accroissement d'activité, contrats de projets...

#### 4.2.5 Contrats

Recrutement emplois fonctionnels (DGS, collaborateurs de cabinet), recrutement CDD sur emploi permanent, remplacement temporaire de personnel, recrutement travailleur handicapé, contrats de droit public PACTE, renouvellement contrat CDD ou transformation en CDI, licenciement disciplinaire, suite à CDD ou CDI

### 4.3 Fonction publique hospitalière

### 4.4 Autres catégories de personnels

par ex apprenti public, service civique...

### 4.5 Régime indemnitaire

#### 4.5.3 Délibérations relatives aux primes, indemnités et les délibérations accordant des avantages

Dans ce domaine, les décisions individuelles ne sont pas soumises à l'obligation de transmission, seules les délibérations d'organisation générale doivent être déposées (organisation du régime indemnitaire, avantages en nature, action sociale, aide à la protection sociale complémentaire, indemnités de gardiennage des églises...

#### 4.5.4 Autres actes intéressant la FPT

Elections professionnelles, mise en place du comité social territorial, médecine préventive, protection fonctionnelle des agents, lignes directrices de gestion...

## 5 INSTITUTIONS et VIE POLITIQUE

### 5.1 Élection de l'exécutif

#### 5.1.1 Élection du maire et des adjoints

#### 5.1.6 Élection du président et des vice-présidents du conseil départemental

### 5.2 Fonctionnement des assemblées

#### 5.2.1 Règlement intérieur

Délibération approuvant le règlement intérieur, règlement intérieur

#### 5.2.2 Fonctionnement des groupes politiques

Délibérations relatives à la création, composition, suppression des groupes politiques

#### 5.2.3 Autres

Composition des conseils d'administration, création ou modification des statuts des établissements publics (OPH, EPCC, EPIC, OT), création, composition ou suppression des commissions communales...

### 5.3 Désignation des représentants

#### 5.3.2 Conseil d'administration des C.C.A.S.

Administrateurs du CCAS

#### 5.3.7 Autres désignations

(représentants au sein des établissements publics, jurés d'assise,...)

### 5.4 Délégation de fonctions

Délégation de fonctions permanente à un adjoint ou un conseiller, délégation temporaire à un conseiller, à un agent

#### 5.4.2 Délégation permanente

#### 5.4.3 Délégation temporaire

### 5.5 Délégation de signature

#### 5.5.1 Délégation de signature à un élu

5.5.2 Délégation de signature au personnel
<b>5.6 Exercice des mandats locaux</b>
5.6.1 Délibérations relatives aux indemnités des élus
5.6.2 Formation des élus <i>arrêtés prévoyant la formation, délibérations présentant le bilan de la formation</i>
5.6.3 Mandats spéciaux et frais de déplacement des élus
5.6.4 Autres
<b>5.7 Intercommunalité</b> <i>Cette rubrique concerne les actes des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre (conseil départemental, communautés de communes, communautés d'agglomération, métropole) et les syndicats (SIVU, SIVOM, syndicats mixtes ouverts ou fermés). Par extension, les ASA</i>
5.7.12 Création, modification des statuts, dissolution <i>Délibérations relatives à la création ou la modification des statuts, dissolution des structures intercommunales, modification des compétences ou du périmètre, modification du nombre de représentants au conseil, définition de l'intérêt communautaire</i>
5.7.13 Élection du président et des vice-présidents de l'EPCI <i>Election de l'exécutif dans les intercommunalités</i>
5.7.14 Désignation des représentants de l'EPCI <i>Désignation des représentants de l'EPCI et des représentants des communes au sein de l'EPCI</i>
5.7.15 Autres actes intercommunalité <i>Pacte de gouvernance, opposition au transfert de compétences et des pouvoirs de police, convention de mutualisation des fonctions support, conseils de développement, rapports d'activité...</i>
<b>5.8 Décisions d'ester en justice</b>
<b>6 LIBERTÉS PUBLIQUES et POUVOIRS DE POLICE</b>
<b>6.1 Police municipale</b> <i>Mesures prises par le maire dans l'exercice de ses pouvoirs de police (art. L2212-1 et suivants du CGCT) NB. Certains actes qui relèvent de l'autorité du maire, ne sont pas soumis à transmission au titre du contrôle de légalité. S'agissant des actes relatifs à la réglementation des taxis, des fourrières, la législation funéraires et de la santé publique, des matières locales ont été créées dans la rubrique 9 « autres domaines de compétences »</i>
6.1.8 E.R.P. (établissements recevant du public) <i>Arrêtés d'ouverture suite à la commission de sécurité, campings, autorisations de travaux pour la mise en accessibilité des ERP</i>
6.1.9 Accidents naturels et mesures d'urgence <i>Accidents naturels et mesures d'urgence, catastrophe naturelle, immeuble menaçant ruine, planification des points d'eau incendie ...</i>
6.1.10 Police administrative <i>Activité administrative de prévention des troubles à l'ordre public (ex. actes réglementant les débits de boisson permanents, les loisirs, l'autorisation de feux d'artifices,...)</i>
6.1.11 Actes relatifs à la sécurité <i>Prévention de la délinquance, vidéosurveillance, couvre-feu, détention de chiens dangereux, divagation animale</i>
6.1.12 Autorisations de manifestations dans les lieux publics <i>Vide grenier, marchés, foires, attribution d'un étal dans un marché couvert, spectacles, fêtes village, manifestations sportives et culturelles...</i>
<b>6.2 Pouvoirs de police administrative du président du conseil départemental</b>
<b>6.4 Autres actes réglementaires</b>
6.4.2 Autorisation terrasses commerciales <i>Arrêté d'occupation du domaine public pour l'installation de commerces...</i>
6.4.3 Autres actes réglementaires <i>sonorisation, éclairage de la voie publique, décisions diverses.</i>
<b>6.5 Actes pris au nom de l'État et soumis au contrôle hiérarchique</b> <i>Concerne uniquement les communes où le régime de la police d'État a été instauré (articles <a href="#">L. 2214-3</a> et <a href="#">L. 2214-4</a> du CGCT)</i>

<b>7 FINANCES LOCALES</b>
<b>7.1 Décisions budgétaires</b> (BP, DM, BS, CA...) <i>NB la transmission des documents budgétaires, portant sur l'exercice complet, s'effectue sur la partie @CTES budgétaires</i>
7.1.7 Exécution budgétaire budget principal <i>(CA , BP, CG, affectation des résultats, budget supplémentaire, décision modificative du compte principal)</i>
7.1.8 Exécution budgétaire budget annexe <i>(CA , BP, CG, affectation des résultats, budget supplémentaire, décision modificative des comptes annexes)</i>
7.1.9 DOB et autres actes d'orientation budgétaire
7.1.10 Autres décisions budgétaires <i>toutes les annexes obligatoires ou délibérations prises dans le cadre du contrôle budgétaire</i>
<b>7.2 Fiscalité</b>
7.2.1 Vote des taux des contributions directes et exonérations <i>Commission des impôts directs (composition ou renouvellement), états 1259</i>
7.2.2 Vote des taxes et redevances <i>Délibérations fixant le régime fiscal, taxe locale publicité extérieure, conventions taxe foncière sur les propriétés bâties...</i>
<b>7.3 Emprunts</b>
7.3.1 Emprunts
7.3.2 Lignes de trésorerie
7.3.3 Garanties d'emprunts
<b>7.4 Interventions économiques.</b> <i>Décisions prises par les collectivités territoriales, en faveur du développement économique (aide à l'immobilier d'entreprise, soutien au dernier commerce, conventions avec la région pour participer au financement des aides régionales, aide au cinéma ...)</i>
<b>7.5 Subventions</b>
7.5.1 Demandes de subventions (DETR, DSIL, plan de relance, fond vert...)
7.5.3 Subventions accordées par les collectivités <i>Participation de la collectivité au fonctionnement des associations, attributions de subventions de la collectivité dans le cadre de ses compétences...</i>
7.5.4 Aides à l'investissement FCTVA
<b>7.6 Contributions budgétaires</b>
7.6.1 Contributions des communes aux EPCI (évaluation des charges transférées aux structures intercommunales)
7.6.2 Contributions des EPCI aux communes membres (attributions de compensation)
7.6.4 Autres contributions budgétaires et participations des EPCI <i>Conventions de mutualisation, répartition des charges entre communes, approbation du rapport de la CLECT, commission de répartition des charges au sein des structures intercommunales,...</i>
<b>7.7 Avances</b>
<b>7.8 Fonds de concours</b>
<b>7.9 Prise de participation</b>
7.9.1 Participations dans les sociétés d'économie mixte
<b>7.10 Divers</b>
7.10.2 Tarifs des services publics <i>Cantine, taxe séjour, tarifications diverses ...</i>
7.10.3 Régies de recettes et d'avances
7.10.4 Rapports d'activités financiers des sociétés d'économie mixte <i>rapports annuels et actes des collectivités territoriales en lien avec les SEM, SPL, SPLA.</i>
7.10.5 Autres actes <i>toutes les catégories d'actes financiers qui ne relèvent pas du directement du contrôle budgétaire, ni d'une autre rubrique</i>

## **8 DOMAINES DE COMPETENCES PAR THEME**

Certains actes ne trouvent pas de rubrique adaptée, notamment les décisions en matière de politique territoriale. Cette rubrique contient les actes qui n'ont pas pu être enregistrés dans les rubriques 1 à 7. **Dans certains cas, l'envoi dématérialisé peut ne pas être suffisant pour la gestion du dossier. Il conviendra à la collectivité de s'en assurer auprès du service concerné, dans chacun des domaines.**

### **8.1 Enseignement**

Actes qui concernent les services départementaux de l'Education Nationale :  
frais de scolarité, bourses d'études, droit d'accueil en cas de grève, autres dispositifs contractuels...

### **8.2 Aide sociale**

Actes qui concernent les services de l'ARS ou de la DDETS  
NB les décisions individuelles d'attribution d'aides financières et d'action sociale des CCAS ne sont pas des actes soumis à l'obligation de transmission

#### **8.2.1 Personnes handicapées (ARS)**

Budgets des structures d'hébergement et des centres médico-sociaux

#### **8.2.2 Personnes âgées (ARS)**

Chartes ou conventions, agréments personnes âgées, budgets des EHPAD, tarifs des EHPAD

#### **8.2.3 Insertion (DDETS)**

Délibérations relatives à des sujets de solidarité, d'insertion, désignation de référents dans ces domaines

#### **8.2.5 Enfance (ARS)**

Programmes locaux des centre sociaux

#### **8.2.6 Fonds d'aide aux jeunes (DDETS)**

#### **8.2.8 Autres aides sociales (DDETS)**

### **8.3 Voirie (aménagement du territoire)**

Aménagements routiers, schéma d'aménagement de pistes cyclables, plan départemental des itinéraires de promenades et de randonnées PDIPR, aménagement ou création de chemin VTT

NB **ne concerne pas** les permissions de voirie à enregistrer dans 3.5.3

### **8.4 Aménagement du territoire**

#### **8.4.12 Projets de territoire**

Aménagement foncier, projet de territoire, conventions relatives au projet de territoire (pays, actions coeur de ville, petites villes de demain, CRTE..).

#### **8.4.13 Affaires maritimes et à exploitation des ports**

Gestion du domaine maritime et fluvial, enlèvements et destructions de bateaux abandonnés sur le domaine maritime, plan de réception et de traitement des déchets d'exploitation et des résidus de cargaison dans les ports maritimes

#### **8.4.14 Concessions de plage**

Délibérations et dossiers

#### **8.4.15 Forêts**

Conventions ONF, coupe bois, actes relatifs à la prévention du risque feu de forêt, FEADER...

#### **8.4.16 Autres actes aménagement du territoire**

### **8.5 Politique de la ville, habitat, logement**

#### **8.5.3 Plan local de l'habitat**

Déclarations et dossiers relatifs au PLH, OPAH, Pass foncier, rénovation urbaine, mais également projet de réalisation de logements dans les communes.

#### **8.5.4 Politique de la ville**

Construction logements sociaux, démolitions, ventes ou changement d'affectation des organismes HLM,

#### **8.5.5 Gens du voyage**

Création et gestion des aires d'accueil de gens du voyage, réglementation du stationnement des résidences mobiles

#### **8.5.6 Lutte contre l'habitat indigne**

Actes favorisant la résorption de l'habitat insalubre, permis de louer, arrêtés de péril imminent

## 8.6 Emploi-formation professionnelle

*Plan local pour l'insertion et l'emploi, chantiers de formation, actions en matière d'emploi et d'insertion, ouvertures dérogatoires des commerces (arrêtés d'autorisation d'ouverture le dimanche)*

## 8.7 Transport

*Transports scolaires, modification des trajets, plans de déplacements urbains PDU, programme vélos électriques, aire de co-voiturage...*

## 8.8 Environnement

### 8.8.4 Eau et assainissement

*Conventions de déversement des eaux usées, règlements d'assainissement, dérogations au raccordement au réseau public de collecte, programme d'actions du SDAGE, ...*

### 8.8.5 Energie

*Délibérations sur la gestion de l'énergie (éolien, photovoltaïque, géothermie, nucléaire, autres...),*

### 8.8.6 GEMAPI

*Actes relatifs à la protection de l'environnement, gestion des cours d'eau, prévention des inondations*

### 8.8.7 DUP environnement

### 8.8.8 Règlement local de publicité

*RLP et RLPi*

### 8.8.9 Pose d'enseigne autorisations ou refus

*Arrêtés d'autorisation ou de refus de pose d'enseigne*

### 8.8.10 Police de la publicité

### 8.8.11 Autres actes concernant l'environnement

*Réglementation de la collecte des déchets ménagers tri des déchets, qualité de l'air, risques sanitaires et technologiques...*

## 8.9 Culture

*AVAP, sites patrimoniaux remarquables, réalisation d'un diagnostic archéologique, délibérations en faveur du développement de la culture (convention avec école musique, mise à disposition d'oeuvres dans le cadre d'une exposition, programme d'actions culturelles,...)*

## **9 AUTRES DOMAINES DE COMPÉTENCES**

### 9.1 Autres domaines de compétences des communes

#### 9.1.2 Actes au titre de la législation funéraire

#### 9.1.5 Réglementation taxis et fourrières

#### 9.1.6 Domaine santé : placements d'office

### 9.2 Autres domaines de compétences des départements

### 9.4 Vœux et motions